

KÚPNA ZMLUVA

Uzatvorená podľa ust. § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v spojení s ust. § 56 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

Predávajúci:

Názov: Agrotrak s.r.o.
Sídlo: Ďorocká 4455/7, 940 02 Nové Zámky
Zapísaný: OR SR Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č.: 58406/N
Zastúpený: Ing. Ildikó Javorčíková – konateľ

IČO: 54 928 494
DIČ: 2121818952
IČ DPH: SK2121818952
Bankové spojenie: Tatrabanka
IBAN: SK12 1100 000 0029 4414 1651
Kontakt (tel. č., e-mail): +421 918 533 717, e-mail: info@agrotrak.sk

(ďalej v texte len ako „**Predávajúci**“)

a

Kupujúci:

Názov: **Obec Háj**
Sídlo: Háj č. 112, 044 02 Turňa nad Bodvou
Zastúpený: Július Farkaš – starosta obce
IČO: 00 690 279
DIČ: 20 20 751 524
IČ DPH: nie je platcom DPH
Bankové spojenie: SLSP
IBAN: SK95 0900 0000 0052 4596 6455
Kontakt (tel. č., e-mail): 055/466 25 28, e-mail: obechaj@belasa.net

(ďalej v texte len ako „**Kupujúci**“)

II. Úvodné ustanovenia

1. Kupujúci je verejným obstarávateľom podľa ust. § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe výsledkov verejného obstarávania, t.j. prieskumu trhu realizovaného Kupujúcim podľa ust. § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.
3. Prieskum trhu podľa čl. II bod 2 tejto zmluvy bol realizovaný na základe výzvy Enviromentálneho fondu SR, pre oblasť C, Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva pre rok 2026, na poskytnutie dotácie. Špecifikácia činností podpory formou dotácie Enviromentálneho fondu pre rok 2026 je Prílohou č. 2 tejto zmluvy.
4. Táto zmluva sa uzatvára za účelom kúpy traktora s príslušenstvom.
5. Predávajúci je jediným úspešným súťažným subjektom, ktorý Kupujúcemu zaslal najvýhodnejšiu cenovú ponuku.

III. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Predávajúceho dodať Kupujúcemu predmet zmluvy podrobne špecifikovaný v prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte aj ako „tovar“ alebo „traktor s príslušenstvom“) a previesť na Kupujúceho vlastnícke právo k uvedenému predmetu zmluvy a záväzok Kupujúceho predmet zmluvy prevziať do vlastníctva a zaplatiť Predávajúcemu dojednanú kúpnu cenu.
2. Súčasťou dodania tovaru je aj jeho doprava na miesto dodania, inštalácia, uvedenie do prevádzky, odskúšanie, a odovzdanie dokladov potrebných na užívanie tovaru a výkon vlastníckeho práva Kupujúceho.
3. Záväzok Predávajúceho dodať tovar sa považuje za splnený až riadnym splnením záväzkov podľa tohto odseku zmluvy a podpisom preberacieho protokolu.

IV. Miesto a čas dodania

1. Miestom dodania tovaru je sídlo Kupujúceho: Háj č. 112, 044 02 Turňa nad Bodvou.
2. Kupujúci si vyhradzuje právo dodatočne určiť iné miesto dodania tovaru v rámci svojho katastrálneho územia.
3. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v rozsahu záväzku podľa čl. III tejto zmluvy najneskôr 6 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
4. Z dôvodu uvedeného v čl. XII bod 10 tejto zmluvy nemôže dôjsť k dodaniu tovaru skôr, ako sa táto zmluva stane účinnou.
5. Presný dátum a čas dodania tovaru si dohodnú Predávajúci a Kupujúci minimálne 5 dní vopred.
6. O odovzdaní a prevzatí tovaru spíše Predávajúci a Kupujúci protokol. Predávajúci a Kupujúci spíšu Protokol v mieste dodania tovaru.

7. Preberací protokol obsahuje najmä, nie však výlučne: dátum odovzdania a prevzatia, záznam z prvej vonkajšej obhliadky, súpis zjavných väd zistiteľných pri vonkajšej obhliadke a podpisy Predávajúceho a Kupujúceho.
8. Po protokolárnom prebratí tovaru zmluvy Kupujúci môže riadne predmet zmluvy užívať a Predávajúci sa mu zaväzuje toto užívanie dňom protokolárneho prebratia umožniť.

V. Kúpna cena

1. Kúpna cena za predmet zmluvy je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Kúpna cena je výsledkom uskutočneného verejného obstarávania t.j. prieskumu trhu realizovaného Kupujúcim podľa ust. § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.
3. Kúpna cena za dodanie tovaru podľa tejto zmluvy je:
Cena bez DPH: 32.940,- €
Výška DPH: 7.576,20 €
Cena s DPH: 40.516,20 €
4. Kupujúci kúpnu cenu podľa bodu 3 tohto článku čiastočne uhradí na základe dotácie z Enviromentálneho fondu SR pre oblasť C, Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva pre rok 2026 a čiastočne z vlastných zdrojov.
5. Prijaté jednotkové ceny sú záväzné, stanovené v súlade s ponukou predávajúceho a pevné počas trvania zmluvy.
6. Kupujúci zaplatí predávajúcemu len za skutočne dodaný predmet zmluvy.
7. Ďalšie náklady, ako prípadné prečlenie predmetu zmluvy, poistenie dopravy a inštruktáž obsluhy zabezpečuje Predávajúci na vlastné náklady.

VI. Platobné podmienky

1. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť Predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu v zmysle čl. V. tejto zmluvy v eurach na základe doručenej faktúry nasledovne:
100% z celkovej zmluvnej ceny po podpise preberacieho protokolu.
2. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry do sídla Kupujúceho.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
4. Úhrada vykonaná prostredníctvom banky je splnená dňom, v ktorom je kúpna cena odpísaná z účtu Kupujúceho v prospech účtu Predávajúceho.
5. Právo Predávajúceho na vyhotovenie faktúry vznikne najskôr dňom, v ktorom bude predmet zmluvy protokolárne odovzdaný.
6. V prípade, že Predávajúci nedodrží termín plnenia podľa článku IV. má Kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny z predmetu zmluvy za každý deň omeškania.

7. V prípade vzájomných nárokov Predávajúceho a Kupujúceho, budú zmluvné strany postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.
8. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Kupujúceho na náhradu škody. Kupujúci je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.

VII. Zodpovednosť za akosť tovaru

1. Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy podľa článku III. v požadovanej kvalite a v presnom technickom prevedení, definovanom v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. V prípade, že Predávajúci nedodrží parametre definované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 500,00 € bez DPH za každý nesplnený parameter predmetu zmluvy. Zároveň bude táto situácia dôvodom na odstúpenie Kupujúceho od kúpnej zmluvy. Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na event. náhradu škody.
2. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Kupujúceho na náhradu škody. Kupujúci je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.

VIII. Záručná doba

1. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu predmet zmluvy v množstve a akosti podľa podmienok tejto zmluvy a plne spôsobilý na užívanie na určený účel.
2. Predávajúci sa zaväzuje, že predmet zmluvy ku dňu jeho dodania nebude zaťažený žiadnymi právami tretích osôb.
3. Predávajúci poskytuje na predmet zmluvy záruku 24 mesiacov.
4. Záručná doba začína plynúť dňom dodania predmetu zmluvy Kupujúcemu v mieste dodania.
5. Zárukou preberá Predávajúci zodpovednosť najmä za to, že predmet zmluvy bude po dojednanú dobu spôsobilý na užívanie na dojednaný účel.
6. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú nemohol Kupujúci predmet zmluvy užívať pre vady, za ktoré zodpovedá Predávajúci.
7. Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené neodbornou manipuláciou s predmetom zmluvy v rozpore s návodom na obsluhu, prípadne násilným a neoprávneným zásahom do predmetu zmluvy.

IX. Reklamácia

1. Každú reklamáciu uplatní Kupujúci u Predávajúceho v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi na základe ustanovení záručných a reklamačných podmienok Predávajúceho. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia článku VIII.

X. Oznámenie vád a nároky z vád

1. Vady tovaru je Kupujúci povinný písomne reklamovať u Predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr však do konca záručnej doby. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie postačí uplatniť reklamáciu elektronickou poštou.
2. Ak si Kupujúci uplatní nárok na odstránenie vady tovaru, Predávajúci je povinný zabezpečiť, že servisný technik sa dostaví na opravu tovaru do 72 hodín od nahlásenia poruchy. Pod nástupom technika na opravu sa rozumie osobná návšteva technika na pracovisku oznámenom Kupujúcim, pričom dni pracovného voľna a pracovného pokoja sa do uvedenej lehoty nezapočítavajú. Predávajúci je povinný zabezpečiť odstránenie vady tovaru v podobe jej plného sfunkčnenia na vlastné náklady, s odbornou starostlivosťou, najneskôr do 30 kalendárnych dní od nahlásenia vady.
3. Pokiaľ si Kupujúci neuplatní konkrétny spôsob odstránenia vady, alebo pokiaľ je vada neodstrániteľná spôsobom, ktorý zvolil Kupujúci, Predávajúci sa zaväzuje, že zvolí taký spôsob odstránenia vady, ktorý je najefektívnejší a najviac zodpovedá potrebám Kupujúceho.
4. V prípade omeškania Predávajúceho s odstránením vady tovaru oproti lehote uvedenej v ods. 3 tohto článku zmluvy, je Predávajúci povinný zabezpečiť Kupujúcemu náhradný tovar použiteľný na rovnaký účel, ako slúžil pôvodný tovar, v opačnom prípade má Kupujúci právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči Predávajúcemu vo výške 0,05% z ceny z predmetu zmluvy za každý deň omeškania Predávajúceho pri odstránení vady alebo omeškania pri poskytnutí náhradného tovaru. Tým nie je dotknutý nárok Kupujúceho na náhradu škody v plnej výške.
5. Ak Predávajúci neodstráni vadu alebo neposkytne náhradný tovar ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu Kupujúci určil, alebo ak vyhlási, že vadu neodstráni, alebo ak je vada neodstrániteľná, Kupujúci je oprávnený od zmluvy odstúpiť.
6. Predávajúci zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Kupujúcemu v dôsledku toho, že tovar mal vady. Predávajúci zároveň zodpovedá za škodu spôsobenú Kupujúcemu nepravdivosťou a/alebo neúplnosťou ktoréhokolvek z vyhlásení Predávajúceho v tejto časti zmluvy.
7. Kupujúci a Predávajúci sa po uplynutí záručnej doby môžu dohodnúť na výbere formy pozáručných služieb servisu, a to napr. formou jednorazovej alebo celoročnej objednávky.

XI. Odstúpenie od zmluvy

1. Kupujúci je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že Predávajúci podstatne poruší zmluvné povinnosti. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje, ako je uvedené v tejto zmluve, najmä – nie však výlučne – nedodanie tovaru v zmysle dohodnutých podmienok riadne a včas a v kvalite podľa dohodnutých podmienok a jej neodovzdanie Kupujúcemu v zmluvne dohodnutej lehote, ako aj neodstránenie väd predmetu kúpy za podmienok uvedených v tejto zmluve.

2. Pokiaľ predmet zmluvy nebude spĺňať podmienky a technické parametre požadované Kupujúcim v procese obstarávania, Kupujúci je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť a má nárok aj na náhradu škody, ktorá mu v dôsledku toho vznikla; škodou sa v tomto prípade rozumie aj rozdiel medzi kúpnou cenou podľa čl. V. tejto zmluvy a kúpnou cenou, za ktorú Kupujúci obstaral tovar u iného dodávateľa z dôvodu nesplnenia podmienok Predávajúcim týkajúcich sa technických parametrov predmetu zmluvy.
3. V prípade, ak nastane dôvod pre odstúpenie od tejto zmluvy Kupujúcim, Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj len pre časť plnenia, ktorého sa dôvod odstúpenia týka.
4. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, v prípade, že Kupujúci nezaplatí dohodnutú kúpnu cenu v zmysle zmluvne dohodnutých platobných podmienok ani do 90 dní od uplynutia dojedanej lehoty splatnosti.
5. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy oprávneným účastníkom zmluvy druhému účastníkovi zmluvy. Právne účinky odstúpenia sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

XII. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia platnými právnymi predpismi, najmä príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, ako aj ďalšími relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o výklad tejto zmluvy, budú riešené zmluvne. Ak nedôjde k vyriešeniu sporov zmluvne, zmluvné strany predložia spor na rozhodnutie súdu v Slovenskej republike príslušnému podľa procesných predpisov SR.
3. Táto zmluva môže byť doplnená a zmenená len na základe písomného dodatku podpísaného zmluvnými stranami.
4. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti podľa tejto zmluvy na inú osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
5. Jednotlivé ustanovenia každej časti a každého článku a odseku tejto zmluvy sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takéhoto neplatného ustanovenia zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byť oddelené od ostatných príslušných ustanovení. V prípade, že niektoré z uvedených ustanovení bude neplatné, pričom jeho neplatnosť bude spôsobená niektorou jeho časťou, bude dané ustanovenie platiť tak, ako keby bola predmetná časť vypustená. Ak však takýto postup nie je možný, zmluvné strany sa zaväzujú uskutočniť všetky kroky potrebné za tým účelom, aby sa dohodli na ustanovení s podobným účinkom, ktorým sa neplatné ustanovenie v súlade s aplikovateľným právnym poriadkom nahradí.

6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnocenných vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá Predávajúci a dve Kupujúci.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním a že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.
8. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po splnení odkladacej podmienky podľa ust. § 47a ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka, ktorá spočíva v tom, že dôjde k doručeniu správy z kontroly od poskytovateľa dotácie, t.j. z Enviromentálneho fondu SR o schválení dokumentácie z verejného obstarávania a po uzatvorení Zmluvy o poskytnutí dotácie medzi Kupujúcim a Enviromentálnym fondom SR.
9. Ak poskytovateľ dotácie, t.j. Enviromentálny fond SR nevykoná kontrolu verejného obstarávania a nebude schvaľovať dokumentáciu z verejného obstarávania, na základe svojich interných predpisov, v tomto prípade, je odkladacia podmienka naplnená uzatvorením Zmluvy o poskytnutí dotácie medzi Kupujúcim a Enviromentálnym fondom SR.
10. Ak nebude poskytnutá dotácia od poskytovateľa, t.j. Enviromentálneho fondu SR v prospech kupujúceho, a nedôjde k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí dotácie medzi Kupujúcim a Enviromentálnym fondom SR, tak nie je splnená podmienka k nadobudnutiu účinnosti zmluvy. V tomto prípade táto zmluva zaniká od počiatku.
11. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v Centrálnom registri zmlúv povinnou osobou, t.j. Kupujúcim v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Prílohy:

1. Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy a kúpnej ceny (prevzatá z najvýhodnejšej ponuky úspešného uchádzača verejného obstarávania)
2. Špecifikácia činností podpory formou dotácie Enviromentálneho fondu pre rok 2026

V Nových Zámkoch, dňa 31.3.2026

V Háji, dňa 14.2026

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

.....
Ing.



2026
Špecifikácia činností podpory
formou Dotácie

OBLASŤ: ROZVOJ ODPADOVÉHO A
OBEHOVÉHO HOSPODÁRSTVA (C)

10. 02. 2026



Obsah

1.	Súvisiace právne predpisy	3
2.	Vymedzenie pojmov a skratiek	3
3.	Formálne náležitosti	6
3.1.	Oprávnené obdobie	6
3.2.	Maximálna výška žiadanej Dotácie a minimálna povinná Výška spolufinancovania ...	6
3.3.	Počet podaných Žiadostí	6
3.4.	Termín na podanie Žiadosti	6
3.5.	Ďalšie informácie	6
4.	Oprávnení Žiadatelia	8
5.	Oprávnené aktivity	9
5.1.	Činnosť C1: Nákup traktora a príslušenstva k traktoru	9
6.	Prílohy k Žiadosti	10
7.	Spôsob a forma podania Žiadosti	11
8.	Podmienky pre poskytnutie Dotácie, Realizáciu Projektu a Dobu udržateľnosti	12
8.1.	Podmienky vyplývajúce zo Zákona o Fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde	12
8.2.	Všeobecné podmienky	13
8.3.	Podmienky oprávnenosti aktivít a podmienky overované počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti	14
9.	Poskytovanie informácií	17
10.	Zoznam príloh k Špecifikácii	18

1. Súvisiace právne predpisy

Vyhláška, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde – vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyhláška, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov - vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.

Zákon o archívoch a registratúrach – zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o DPH – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Zákon o e-Governmente - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Zákon o hlavnom meste Bratislave - zákona č. 377/1990Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov.

Zákon o meste Košice - zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov.

Zákon o Fonde – zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o obecnom zriadení – zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Zákon o odpadoch – zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy – zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o štátnej pomoci – zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o účtovníctve - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Zákon o verejnom obstarávaní – zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Vymedzenie pojmov a skratiek

BRKO	biologicky rozložiteľný komunálny odpad
Doba udržateľnosti	časové obdobie začínajúce od Finančného ukončenia Projektu, počas ktorého je Prijemca povinný zabezpečiť zachovanie výsledkov Projektu financovaného z Dotácie podľa podmienok stanovených v Špecifikácii a v Zmluve.
Dodávateľ	subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijemcu dodávku tovarov, uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie Projektu na základe výsledkov Verejného obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou.
Dodávateľská zmluva	zmluva a/alebo iné dokumenty (napríklad objednávka, licenčné zmluvy, kúpne zmluvy, dohody o pracovnej činnosti a iné) uzatvorené medzi Prijemcom a Dodávateľom, ktoré sú výsledkom procesu Verejného obstarávania realizovaného Prijemcom za účelom výberu Dodávateľa v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou.
Dotácia	nenávratná podpora z prostriedkov Fondu použitá v súlade s ust. § 4 ods. 1 písm. a) a ag) Zákona o Fonde.

Dotačný účet	samostatný neúročený bankový účet Prijemcu uvedený v Zmluve, v prospech ktorého Fond bezhotovostným prevodom z účtu Fondu poukáže finančné prostriedky z Dotácie, resp. zodpovedajúcu časť, a to za podmienok dohodnutých v Zmluve.
Envirostratégia	Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 (Uznesenie vlády SR č. 87/2019 z 27. 2. 2019) ¹ .
Finančné ukončenie Projektu	moment, kedy Prijemca uhradil Dodávateľovi všetky finančné prostriedky súvisiace s Realizáciou Projektu v Lehote stanovenej v Zmluve a zároveň v Lehote stanovenej v Zmluve preukázal Fondu Riadnu a Včasnú úhradu všetkých finančných prostriedkov Dodávateľovi.
Fond	Environmentálny fond so sídlom Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 30 796 491.
Hospodárska činnosť	v zmysle Zákona o štátnej pomoci sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu (napr. nájom, podnájom, peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov, resp. účastníkov, ktorý pokrýva viac ako len zlomok nákladov alebo akákoľvek peňažná úhrada nielen s cieľom dosiahnuť zisk).
Informačný systém Fondu	Informačný systém na podávanie a spracovanie Žiadostí.
KFSÚ	Kontrola formálnej správnosti a úplnosti Žiadosti.
KO	Komunálny odpad
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky.
Neoprávnené náklady	náklady Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými nákladmi; ide najmä o náklady, ktoré sú v rozpore s podmienkami Špecifikácie (napr. vznikli mimo Oprávneného obdobia, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie Realizácie Projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť nákladov, nie sú zahrnuté v Rozpočte), môžu mať povahu Oprávnených nákladov avšak vznikli v priebehu Realizácie Projektu z dôvodu jeho zmeny, je potrebné ich zrealizovať a neboli zahrnuté v Žiadosti ani v Rozpočte; pre vylúčenie pochybností platí, že Neoprávnené náklady je Prijemca povinný uhradiť z iných zdrojov ako z Dotácie a ich úhradu je povinný na základe výzvy Fondu preukázať.
Oprávnené druhy KO	Zložky KO, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch. Konkrétne oprávnené druhy KO pre túto Špecifikáciu sú definované v Príručke pre Žiadateľa v časti 3. Oprávnené a neoprávnené náklady.
Oprávnené náklady	náklady, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti nákladov uvedené v Špecifikácii, na základe ktorej bol Projekt podporený. Ich maximálna výška sa rovná súčtu výšky poskytnutej Dotácie a povinnej Výšky spolufinancovania.
Oprávnené obdobie	obdobie, v ktorom musia byť Oprávnené náklady zrealizované a vyfakturované Dodávateľom Projektu a do uplynutia ktorého musí Prijemca požiadať Fond o čerpanie Dotácie, resp. požiadať Fond o udelenie súhlasného stanoviska s použitím Dotácie. Oprávnené obdobie je Fond oprávnený predĺžiť počas Realizácie Projektu, a to len v prípade odôvodnenej žiadosti Prijemcu.

¹ https://www.minzp.sk/files/iep/03_vlastny_material_envirostrategia2030_def.pdf

Príjemca	je pre účely tejto Špecifikácie právnická osoba, s ktorou Fond uzatvoril Zmluvu za účelom poskytnutia Dotácie na účely a spôsobom stanoveným v Zmluve.
Príručka pre Žiadateľa	príručka pre Žiadateľa o podporu formou Dotácie z Fondu na rok 2026 pre Oblasť: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva (C) - dokument tvoriaci prílohu č. 1 Špecifikácie, ktorá je zverejnená na Webovom sídle Fondu ako súčasť Špecifikácie a je pre Príjemcu právne záväzný; podrobnejšie upravuje najmä proces podania Žiadosti a jej povinných príloh, vrátane ich náležitostí, ako aj Oprávnené náklady a Neoprávnené náklady.
Projekt	projekt, ktorý má byť v zmysle Žiadosti financovaný z Dotácie za podmienok a spôsobom uvedeným v Zmluve.
Stratégia odpadového hospodárstva	Stratégia odpadového hospodárstva Slovenskej republiky do r. 2035 (Uznesenie vlády SR č.15/2026 zo dňa 14.01.2026).
Riadne	uskutočnenie úkonu v súlade so Zmluvou, Všeobecnými zmluvnými podmienkami pre poskytnutie podpory z Environmentálneho fondu formou Dotácie, ktoré tvoria súčasť Zmluvy, Špecifikáciou, Dokumentami vydanými Fondom, Právnymi predpismi SR, Právnymi aktmi EÚ, ako aj ostatnými právnymi dokumentami.
Špecifikácia	Táto špecifikácia činností podpory formou Dotácie na rok 2026 pre Oblasť: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva (C), vydaná Fondom podľa Zákona o Fonde, zverejnená na Webovom sídle Fondu ako záväzný dokument upravujúci podmienky poskytnutia a použitia Dotácie.
Účtovný doklad	doklad definovaný v ustanoveniach § 10 ods. 1 Zákona o účtovníctve.
Výzva na doplnenie Žiadosti	výzva Fondu na doplnenie Žiadosti o podporu formou Dotácie zo strany Žiadateľa.
Webové sídlo Fondu	https://envirofond.sk/
Zmluva	Zmluva o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou Dotácie uzatvorená medzi Fondom a Príjemcom. Vzor Zmluvy je dostupný na Webovom sídle Fondu.
Žiadateľ	je pre účely tejto Špecifikácie právnická osoba oprávnená na podanie Žiadosti v zmysle Zákona o Fonde a Špecifikácie, ktorá žiada Dotáciu a považuje sa za Žiadateľa do momentu uzavretia Zmluvy.
Žiadosť	dokument, ktorý pozostáva z formulára Žiadosti o podporu formou Dotácie a povinných príloh a ktorým Žiadateľ žiada o Dotáciu v zmysle Špecifikácie.

3. Formálne náležitosti

Špecifikácia je záväzný dokument vrátane príloh. Proces predkladania Žiadostí, formálnej kontroly a hodnotenia Žiadostí vrátane zoznamu Oprávnených nákladov a Neoprávnených nákladov nájde Žiadateľ v Príručke pre Žiadateľa (Príloha č. 1 k Špecifikácii).

3.1. Oprávnené obdobie

Za Oprávnené obdobie sa pre účely tejto Špecifikácie považuje termín: **od 01. 01. 2026 do 30. 11. 2027.**

3.2. Maximálna výška žiadanej Dotácie a minimálna povinná Výška spolufinancovania

Pre činnosť C1 je výška maximálnej žiadanej Dotácie **40 000 EUR** na jednu Žiadosť pri dodržaní podmienky minimálneho 1 % - neho povinného spolufinancovania Oprávnených nákladov Projektu zo strany Žiadateľa z iných zdrojov.

Výška Oprávnených nákladov je definovaná ako suma výšky Dotácie (99 % Oprávnených nákladov) a povinnej Výšky spolufinancovania (1 % Oprávnených nákladov).

Jednou z možností povinného spolufinancovania z Oprávnených nákladov Projektu je aj podpora formou úveru z Fondu, ktorá je určená pre obce a vyššie územné celky na minimálnu výšku úveru 5 000 EUR. Bližšie informácie sú uvedené na Webovom sídle Fondu <https://envirofond.sk/uvery/>.

3.3. Počet podaných Žiadostí

Žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu Žiadosť v oblasti C: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva**, a to spôsobom doručenia uvedeným v tejto Špecifikácii v časti 7. Spôsob a forma podania Žiadosti.

3.4. Termín na podanie Žiadosti

Termín na podanie Žiadosti je do **13. 04. 2026.**

3.5. Ďalšie informácie

Informácie o spracúvaní a ochrane osobných údajov v podmienkach Fondu sú zverejnené na Webovom sídle Fondu <https://envirofond.sk/wp-content/uploads/2022/05/Informacie-o-spracuvani-osobnych-udajov-v-EF.pdf>.

Fond je oprávnený vykonať zmeny formálnych a/alebo obsahových náležitostí Špecifikácie, vrátane jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k Špecifikácii zverejniť na Webovom sídle Fondu.

Fond je oprávnený zmeniť Špecifikáciu a jej podmienky, vrátane jej príloh, aj v prípade legislatívnych zmien, - ak potreba tejto zmeny vyplýva z týchto legislatívnych zmien, pričom Fond je povinný tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania zverejniť vo forme usmernenia k Špecifikácii na Webovom sídle Fondu.

Fond v prípade vykonania vyššie uvedených zmien Špecifikácie, vrátane jej príloh, posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávnostiach takéto zmeny nepredstavujú zmenu Špecifikácie, vrátane jej príloh, a o vykonaných opravách/úpravách Fond informuje zverejnením na Webovom sídle Fondu (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

Fond je oprávnený zrušiť Špecifikáciu iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou Dotácie z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase zverejnenia Špecifikácie, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia podpory formou Dotácie, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok poskytnutia podpory formou Dotácie.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení Špecifikácie sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení Špecifikácie Fond informuje Žiadateľov zverejnením na Webovom sídle Fondu.



4. Oprávnení Žiadatelia

P. č.	Zoznam oprávnených Žiadateľov
1.	Obec - obec/mesto podľa Zákona o obecnom zriadení, mestská časť hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy podľa Zákona o hlavnom meste Bratislave a mestská časť mesta Košice podľa Zákona o meste Košice.

5. Oprávnené aktivity

Fond poskytuje Dotácie v oblasti C: Rozvoj odpadového a obehového hospodárstva podľa § 4 ods. 1 písm. a) a ag)) Zákona o Fonde.

Dotácia je zameraná na činnosti týkajúce sa zabezpečovania samosprávnych funkcií obce v oblasti zberu a nakladania so zložkami KO, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov a taktiež na predchádzanie vzniku BRKO.

Cieľom je podporiť činnosti zamerané na **zvýšenie miery triedeného zberu KO** na komunálnej úrovni, ktorý nespadá pod rozšírenú zodpovednosť výrobcov.

5.1. Činnosť C1: Nákup traktora a príslušenstva k traktoru

V rámci činnosti C1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. Nákup nového traktora

2. Nákup nového príslušenstva k traktoru

určeného na manipuláciu s oprávnenými druhmi KO alebo na zabezpečenie predchádzania vzniku BRKO (**len v kombinácii s aktivitou č. 1**):

- náves / prives / vlečka
- nosič kontajnerov za traktor
- paletizačné vidly
- mulčovač
- ramenová kosačka s mulčovacím zariadením
- štiepkovač
- rameno / nakladač / ruka (napr. čelný, zadný, hydraulický, kĺbový)
 - prídavné zariadenie k ramenu / nakladaču /ruke – lopata, lyžica, drapák, paletizačné vidly

Skutočnosť, že predmetom Žiadosti v činnosti C1 je nové, doposiaľ neregistrované vozidlo (traktor), Žiadateľ deklaruje² Osvedčením o evidencii – časť II (technický preukaz) pri vozidlách, ktoré podliehajú prihláseniu do evidencie vozidiel.

V činnosti C1 je možné žiadať o podporu iba na vozidlo (traktor), ktoré podlieha prihláseniu do evidencie vozidiel.

Pre posúdenie oprávnenosti predmetu financovania nie je relevantná hmotnosť vozidla ani výkon jeho motora, ale informácie v Osvedčení o evidencii – časť II (technický preukaz), pričom podporu je možné žiadať na vozidlá:

Kategória T: kolesové traktory,

Kategória O: prípojné vozidlá,

Kategória R: prípojné vozidlá traktorov,

Kategória S: traktormi ťahané vymeniteľné stroje.

² Osvedčenie o evidencii Žiadateľ nepredkladá k Žiadosti, Fond vykoná jeho kontrolu pri predložení dokladov k čerpaniu Dotácie.

6. Prílohy k Žiadosti

Prílohy sú **neoddeliteľnou** súčasťou každej Žiadosti.

P. č.	Názov prílohy
1.	Dodávateľská zmluva
2.	Uznesenie zastupiteľstva (obec, mesto, mestská časť), ktorým sa schvaľuje Realizácia Projektu z prostriedkov Fondu, povinné spolufinancovanie Projektu vo výške 1% z vlastných zdrojov a uzavretie návrhu zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie

Bližšie informácie o jednotlivých prílohách k Žiadosti sú uvedené v Príručke pre Žiadateľa.

7. Spôsob a forma podania Žiadosti

Spôsob podania Žiadosti: Žiadateľ podáva Žiadosť vrátane príloh cez **Informačný systém Fondu:** <https://grant.envirofond.sk/> a zároveň tú istú Žiadosť vo forme vygenerovanej cez Informačný systém Fondu podá **aj jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie 1 originálu Žiadosti **do elektronickej schránky Fondu** podľa Zákona o e-Governmente (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania Žiadosti do elektronickej schránky Fondu, najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti). Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná podľa Zákona o e-Governmente. Ako názov podania uveďte „Žiadosť o Dotáciu č. (zadajte číslo Žiadosti), oblasť podpory (uveďte kód oblasti podpory)”.

Pokiaľ doručeniu do elektronickej schránky Fondu bránia napr. technické prekážky na strane Žiadateľa, je možné vo výnimočných prípadoch doručiť Žiadosť aj nasledovnými spôsobmi:

- b) doručenie 1 originálu Žiadosti **do poštového priečinku Fondu** (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania Žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti). Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

Adresa poštového priečinku Fondu:

**Environmentálny fond
P. O. BOX 24
827 14 Bratislava 29**

- c) doručenie 1 originálu žiadosti **na adresu sídla Fondu osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia Žiadosti na adresu sídla Fondu najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti počas úradných hodín, t. j. v dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h.). Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

Adresa sídla Fondu:

**Environmentálny fond
Nevädzová 5
821 01 Bratislava**

Upozorňujeme Žiadateľov, že ak Žiadosť nebude podpísaná oprávnenou osobou Žiadateľa (a ak je to v prípade listinnej žiadosti relevantné i opečiatkovaná), Fond nezaradí Žiadosť do zoznamu Žiadostí o podporu.

Podpis Žiadosti musí byť v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu Žiadateľa.

V prípade, ak takto podaná Žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, Fond takúto Žiadosť nebude akceptovať a nezaradí Žiadosť do zoznamu Žiadostí o podporu.

Ak je osoba podpisujúca Žiadosť v mene Žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu Žiadateľa, Žiadateľ predloží písomné poverenie/splnomocnenie na právny úkon podpisu Žiadosti.

8. Podmienky pre poskytnutie Dotácie, Realizáciu Projektu a Dobu udržateľnosti

V rámci tohto bodu sú určené:

- podmienky vyplývajúce zo Zákona o Fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde,
- všeobecné podmienky,
- podmienky oprávnenosti aktivít, podmienky overované počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti.

8.1. Podmienky vyplývajúce zo Zákona o Fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde

Nižšie uvedené podmienky Žiadateľ preukazuje prostredníctvom vyhlásenia vo formulári Žiadosti.

P. č.	Dotácia sa neposkytne Žiadateľovi:	Forma preukázania podmienky zo strany Žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Fondu, za čo bol Žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu ³ v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním Žiadosti,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie v internej evidencii.
2.	ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu ⁴ ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.
3.	voči ktorému Fond eviduje pohľadávku po lehote splatnosti,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie v internej evidencii.
4.	ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať Dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo Verejnom obstarávaní ⁵ ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi, resp. v zozname právoplatne odsúdených právnických osôb na https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnicky-osob .
5.	ktorý nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti

³ § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

⁴ § 11 a § 108 až 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 19 zákona č. 583/2004 Z. z.

⁵ § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

6.	ktorý nemá splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu ⁶ ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.
7.	ktorý nemá splnené úhrady poisťného na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu ⁷ a má evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu ⁸ ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.
8.	ktorému bola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu ⁹ .	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi.

P. č.	Dotácia sa poskytne Žiadateľovi, ktorý:	Forma preukázania podmienky zo strany Žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v tejto Špecifikácii.	Žiadateľ preukazuje prostredníctvom formulára Žiadosti a príloh k Žiadosti; Fond overuje v rámci KFSÚ.

8.2. Všeobecné podmienky

P. č.	Podmienka
1.	Projekt musí byť realizovaný a využívaný v súlade so Stratégiou odpadového hospodárstva a taktiež s cieľmi a opatreniami Envirostratégie.
2.	Za predpokladu dodržania všetkých podmienok uvedených v tejto Špecifikácii podpora aktivít/Oprávnených nákladov nie je poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) podľa Zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/Oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.
3.	Podmienkou poskytnutia Dotácie, okrem podmienok výlučne uvedených v tejto Špecifikácii, bude predloženie dokladov, ktorých zoznam bude doručený Žiadateľovi spolu s Oznámením o poskytnutí podpory formou Dotácie.
4.	Príjemca je povinný mať Dotačný účet vedený výlučne na účely Dotácie. V prípade, ak takýto účet už existuje, pri podpise Zmluvy na ňom nesmú byť žiadne finančné prostriedky s výnimkou iných zdrojov na úhradu poplatkov za vedenie Dotačného účtu a realizáciu platieb.
5.	Fond po uzatvorení Zmluvy a po splnení podmienok zo strany Príjemcu uvedených v Zmluve bezhotovostným prevodom poukáže Príjemcovi Dotáciu na Dotačný účet. Dotačný účet slúži výlučne na účely Projektu a Dotácie. Príjemca môže finančné prostriedky z Dotácie na Dotačnom účte použiť len s predchádzajúcim písomným súhlasom Fondu.

⁶ Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 952/2013 z 9. októbra 2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 269, 10.10.2013) v platnom znení.

⁷ § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

⁸ § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

⁹ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.



6.	Žiadateľ je povinný sa podrobne oboznámiť so všetkými podmienkami poskytnutia Dotácie ako aj jeho právami a povinnosťami, ktoré mu budú v prípade poskytnutia Dotácie vyplývať zo Zmluvy; vzor Zmluvy je zverejnený na Webovom sídle Fondu https://envirofond.sk/zmluva-a-prilohy/ .
7.	Dotácia bude poskytnutá na základe Zmluvy po splnení podmienok zo strany Prijemcu uvedených v Zmluve.
8.	Pri výbere Dodávateľa, je Žiadateľ povinný postupovať v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní, resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim Verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto Špecifikácie. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné v rámci produktových skupín prijatých uznesením vlády SR č. 92 z 21. 02. 2020 ¹⁰ na národnej úrovni ako aj na úrovni európskej, kde sú Európskou komisiou zverejnené odporúčania pre členské štáty v rámci kritérií zeleného Verejného obstarávania v produktových skupinách (https://circabc.europa.eu/ui/group/44278090-3fae-4515-bcc2-44fd57c1d0d1/library/f69e60f9-9dc6-4345-aa18-b9a4b6dfdbf0?p=1&n=10&sort=modified_DSC).
9.	Prijemca berie na vedomie, že Fond vykoná kontrolu Verejného obstarávania v zmysle podmienok uvedených v Zmluve.
10.	Prijemca doloží všetky potrebné Účtovné doklady v lehote určenej Fondom v súlade s príslušnými ustanoveniami Zmluvy najneskôr do uplynutia Oprávneného obdobia.
11.	Prijemca je povinný počas doby trvania Zmluvy aj počas Doby udržateľnosti majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z Dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím Zároveň je Prijemca po Finančnom ukončení Projektu a počas Doby udržateľnosti povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje, riadne poistiť na bežné riziká majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z finančných prostriedkov z Dotácie, a to do výšky obstarávacej hodnoty alebo trhovej ceny porovnateľných vecí.
12.	Prijemca je povinný zabezpečiť počas Realizácie Projektu, ako aj počas Doby udržateľnosti, aby bola verejnosť informovaná o tom, že Projekt bol financovaný z Dotácie získanej z prostriedkov Fondu, a to spôsobom uvedeným v aktuálne platnom dokumente Dizajn manuál pre informovanie a publicitu v rámci Fondu, ktorý je zverejnený na Webovom sídle Fondu.

8.3. Podmienky oprávnenosti aktivít a podmienky overované počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti

P. č.	Podmienka
1.	Žiadateľ môže v rámci jednej Žiadosti požiadať o maximálne jeden traktor. Počet ks príslušenstva nie je obmedzený.
2.	Žiadateľ je oprávnený žiadať o traktor (aktivita č. 1) len vtedy, ak mu nebola poskytnutá Dotácia z Fondu ani iné nenávratné finančné prostriedky z iných podporných schém a programov na rovnaký predmet činnosti (traktor), pričom rozhodujúcou skutočnosťou je nadobudnutie účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie z prostriedkov Fondu/iných podporných schém a programov, po 01.01.2019. Uvedená podmienka sa považuje za splnenú aj v prípade, ak bola takáto zmluva ukončená bez čerpania dotácie alebo nenávratných finančných prostriedkov resp. poskytnutá dotácia alebo nenávratné finančné prostriedky boli vrátené v plnej výške. Uvedená podmienka musí byť splnená ku dňu podania Žiadosti.

¹⁰ <https://www.minzp.sk/obehove-hospodarstvo/environmentalne-manazerstvo/zelene-verejne-obstaravanie/>



3.	<p>Zakúpený traktor/príslušenstvo:</p> <ul style="list-style-type: none">- bude nový/é, doposiaľ neregistrovaný/é¹¹,- bude využívaný/é výlučne na zabezpečenie samosprávnych úloh obce týkajúcich sa triedeného zberu a nakladania s oprávnenými druhmi KO,- bude využívaný/é na zabezpečenie činností podľa § 81 ods. 7 písm. b) a g) Zákona o odpadoch,- bude využívaný/é na činnosti nehnospodárskeho charakteru vo verejnom záujme, pre verejné priestranstvá,- nebude predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe. <p>Uvedené platí minimálne počas Realizácie Projektu aj počas Doby udržateľnosti.</p>
4.	<p>V prípade, že Prijemca počas Realizácie Projektu a počas Doby udržateľnosti vykonáva aj Hospodársku činnosť (nesúvisiacu s projektom), je povinný preukázať použitie Dotácie výlučne na nehnospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viazucich sa k Hospodárskej a nehnospodárskej činnosti oddelene. Z dokumentácie preukazujúcej spôsob využívania zrealizovaných aktivít musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme na nehnospodársku činnosť.</p>
5.	<p>Prijemca je povinný zabezpečiť udržateľnosť Projektu po Dobu udržateľnosti 3 roky od Finančného ukončenia Projektu v súlade so Zmluvou a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného Projektu. Na tento účel je Prijemca povinný zabezpečiť najmenej počas celej Doby udržateľnosti Projektu nepretržité splnenie nasledovných podmienok:</p> <ol style="list-style-type: none">a. viest' prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného Projektu a o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít.b. uchovávať všetky doklady preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít z poskytnutej Dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme, na účel tejto Špecifikácie.c. predložiť Fondu každoročne písomnú monitorovaciu správu v termíne najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po monitorovanom období, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) a dokladov podľa písm. b) tohto bodu, ktorá bude preukazovať skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít.d. uchovávať a ochraňovať účtovnú dokumentáciu, evidenciu a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so Zákonom o účtovníctve v lehote desať (10) rokov odo dňa Finančného ukončenia Projektu.e. evidovať a uchovávať všetku dokumentáciu súvisiacu s Verejným obstarávaním Projektu, vrátane rovnopisu Dodávateľskej zmluvy, najmenej po dobu desiatich (10) rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku Verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami § 24 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, nie však kratšie ako je Doba udržateľnosti.f. zároveň je Prijemca povinný na vyžiadanie Fondu predložiť kompletnú dokumentáciu k Verejnému obstarávaniu a súvisiacich postupov v plnom rozsahu, spôsobom a v lehote stanovenej Fondom a zriadiť na požiadanie Fondu prístup do Informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces Verejného obstarávania uskutočňoval.

Podmienky uvedené v časti 8. Špecifikácie predstavujú súbor podmienok overovaných Fondom v procese schvaľovania Žiadosti, ktoré musia byť splnené na to, aby Žiadosť mohla byť podporená a súbor podmienok overovaných počas obdobia Realizácie Projektu a Doby

¹¹Doposiaľ neregistrované t. j. dátum prvej evidencie vozidla (rok výroby) a dátum evidencie prvého vlastníka v Osvedčení o evidencii – časť II (technický preukaz) alebo v Technickom osvedčení vozidla, príp. v Certifikáte o zhode musí byť totožný (relevantné pre vozidlá / príslušenstvo, ktoré podliehajú prihláseniu do evidencie vozidiel).



udržateľnosti Projektu. Fond je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok počas platnosti a účinnosti Zmluvy.

Žiadateľ je povinný dodržiavať podmienky bodu 8.1. tejto Špecifikácie počas celej doby administrácie Žiadosti, a to až do uzatvorenia Zmluvy. Po uzavretí Zmluvy sa vzťah Prijemcu a Fondu riadi ustanoveniami Zmluvy.

**Na poskytnutie Dotácie nie je právny nárok.
Na postup poskytovania Dotácie a rozhodovanie o poskytnutí Dotácie
sa nevzťahuje Správny poriadok.**

9. Poskytovanie informácií

Odporúčame Žiadateľom, aby až do uplynutia Termínu na podanie Žiadosti (**do 13. apríla 2026**) sledovali Webové sídlo Fondu, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejnenou Špecifikáciou.

Pre e-mailovú komunikáciu je možné použiť adresu: dotacie@envirofond.sk

Kontakt na regionálne centrá:

Regionálne centrum v Prešove

Námestie mieru 2
080 01 Prešov

Tel.: +421 (51) 708 1915

E-mail: malecova@envirofond.sk

Regionálne centrum v Banskej Bystrici

Tajovského 323 (Budova SAŽP)
974 09 Banská Bystrica

Tel.: +421 918 513 435

E-mail: luptakova@envirofond.sk



10. Zoznam príloh k Špecifikácii

Príloha č. 1 Príručka pre Žiadateľa

Príloha č. 2 Hodnotiace kritériá